



УТВЕРЖДЕНО

решением общего собрания членов ТСН СНТ «Чайка», оформленным Протоколом общего собрания членов ТСН СНТ «Чайка» от «14» июня 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке, защите и хранении персональных данных
в Товариществе собственников недвижимости
Садоводческом некоммерческом товариществе «Чайка»

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

1.1. **Оператор персональных данных** (далее – оператор) – юридическое лицо, организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели и содержание обработки персональных данных. В рамках настоящего положения оператором является ТСН СНТ «Чайка» (далее – Товарищество).

1.2. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы и другая информация о физическом лице.

1.3. **Работник** – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с оператором.

1.4. **Член Товарищества** – физическое лицо, состоящее в отношениях с оператором на основании Устава Товарищества.

1.5. **Владелец земельного участка без участия в Товариществе** – физическое лицо, ведущее садоводство на земельном участке, расположенном в границах территории Товарищества, без участия в Товариществе.

1.6. **Обработка персональных данных** – действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

1.7. **Распространение персональных данных** – действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

1.8. **Использование персональных данных** – действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц, либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

1.9. **Блокирование персональных данных** – временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи.

1.10. **Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящим Положением об обработке и защите персональных данных в ТСН СНТ «Чайка» (далее – Положение) определяется порядок обращения с персональными данными, а именно порядок сбора, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных работников, членов Товарищества и владельцев земельных участков без участия в Товариществе в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также гарантии конфиденциальности сведений о работнике, предоставленных работником работодателю.

2.2. Настоящее Положение имеет своей целью закрепление механизмов обеспечения прав субъекта персональных данных на сохранение конфиденциальности информации о фактах, событиях и обстоятельствах его жизни.

2.3. Персональными данными работника, члена Товарищества и владельца земельного участка без участия в Товариществе является любая информация, относящаяся к работнику, члену Товарищества и владельцу земельного участка без участия в Товариществе, необходимая в связи с трудовыми отношениями и отношениями между членом Товарищества или владельцем земельного участка без участия в Товариществе с Товариществом. Конкретный перечень персональных данных, обрабатываемых Товариществом, утверждается Правлением Товарищества.

2.4. Защита персональных данных работника, члена Товарищества и владельца земельного участка без участия в Товариществе от неправомерного их использования и утраты обеспечивается Товариществом в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Сведения о персональных данных работников, членов Товарищества и владельцев земельных участков без участия в Товариществе относятся к категории конфиденциальных.

2.6. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.07.2017 г. № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

3. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКА

3.1. К персональным данным работника относятся следующие данные:

- фамилия, имя, отчество работника;
- дата и место рождения работника;
- паспортные данные;
- адрес проживания (регистрации) работника;
- телефон и другие контактные данные работника;
- семейное, социальное, имущественное положение работника;
- образование работника;
- профессия, специальность, занимаемая должность работника;
- сведения о трудовом и общем стаже работника;
- сведения о постановке на налоговый учет (ИНН);
- сведения о регистрации в Пенсионном фонде (номер страхового свидетельства);
- сведения об открытых банковских счетах;
- сведения о социальных льготах
- сведения о заработной плате работника;
- сведения о социальных льготах;
- содержание трудового договора.

4. ДОКУМЕНТЫ, В КОТОРЫХ СОДЕРЖАТСЯ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ РАБОТНИКОВ

4.1. К документам, в которых содержатся персональные данные работника, относятся

следующие документы:

- копия паспорта работника (иной документ, удостоверяющий личность);
- анкеты;
- заявления;
- подлинники и копии приказов по личному составу;
- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- копия свидетельства о присвоении ИНН;
- копии документов об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний или специальной подготовки;
- трудовая книжка;
- трудовой договор.

5. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЧЛЕНА ТОВАРИЩЕСТВА ИЛИ ВЛАДЕЛЬЦА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ

5.1. К персональным данным члена Товарищества или владельца земельного участка без участия в Товариществе относятся следующие данные:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- паспортные данные;
- адрес проживания и регистрации;
- телефон, электронная почта и (или) другие контактные данные;
- данные из правоустанавливающих документов на земельный участок, на строения, расположенные на участке;
- данные из договора энергоснабжения;
- данные по состоянию по состоянию внесения членских и целевых взносов, платы для лиц, ведущих садоводство на земельных участках на территории ТСН СНТ «Чайка» без участия в Товариществе.

6. ДОКУМЕНТЫ, В КОТОРЫХ СОДЕРЖАТСЯ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА ИЛИ ВЛАДЕЛЬЦЕВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ

6.1. К документам, в которых содержатся персональные данные членов Товарищества и владельцев земельных участков без участия в Товариществе, относятся следующие документы:

- заявления;
- копия паспорта;
- копии правоустанавливающих документов на земельный участок и строения на этом участке, расположенном в границах Товарищества;
- бланк решения (бюллетень голосования);
- протоколы общих собраний членов Товарищества, протоколы правления, протоколы ревизионной комиссии, акты сверок, бухгалтерские документы Товарищества;
- реестр членов Товарищества, в отдельный раздел которого внесены сведения о Владельцах земельных участков без участия в Товариществе с согласия таких лиц.

7. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Обработка персональных данных может осуществляться Товариществом исключительно в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия субъектам персональных данных в трудоустройстве, обеспечения безопасности субъекта персональных данных, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего ему имущества и имущества оператора, соблюдения Устава ТСН СНТ «Чайка».

7.2. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и/или морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.

7.3. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, нельзя основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

7.4. Без письменного предварительного согласия персональные данные могут обрабатываться Товариществом в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- при несчастном случае с работником на основании ст. 228 Трудового кодекса РФ – органом, указанным в ст. 228.1 Трудового кодекса РФ, а при тяжелом несчастном случае или смерти также родственниками работника;
- государственным инспектором труда при осуществлении надзорной и контрольной деятельности на основании ст. 357 Трудового кодекса РФ;
- в органы Пенсионного фонда на основании ст. 9, ст. 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- в иных случаях, предусмотренных Федеральными законами.

7.5. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных субъекта персональных данных распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

8. ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Все персональные данные следует получать непосредственно от субъекта персональных данных. Субъект персональных данных самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает письменное согласие на их обработку оператором. Форма Согласия субъекта на обработку персональных данных представлена в Приложении №1 к настоящему Положению (Приложение №1.1 для работника, Приложение №1.2. для членов Товарищества и владельцев земельных участков без участия в Товариществе).

8.2. В случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта персональных данных все персональные данные субъекта следует получать от его законных представителей. Законный представитель самостоятельно принимает решение о предоставлении персональных данных своего подопечного и дает письменное согласие на их обработку оператором.

8.3. Согласие на обработку персональных данных может быть письменно отозвано субъектом персональных данных.

8.4. Заполненный и подписанный бланк согласия на обработку персональных данных может направляться субъектом посредством электронной почты на официальный адрес электронной почты оператора: sntchayka@bk.ru.

8.5. В случаях, когда оператор может получить необходимые персональные данные субъекта только у третьей стороны, субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее, от него должно быть получено письменное согласие. В уведомлении оператор обязан сообщить о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение.

8.6. Запрещается получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

9. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Хранение персональных данных субъектов осуществляется Председателем Товарищества на бумажных и электронных носителях с ограниченным доступом.

9.2. Документы или их копии, содержащие персональные данные, хранятся в шкафу или сейфе, закрываемом на ключ и обеспечивающим защиту от несанкционированного доступа.

10. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. При передаче персональных данных субъекта персональных данных оператор обязан соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные субъекта персональных данных третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных или его законного представителя, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами;
- предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта персональных данных, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта персональных данных, обязаны соблюдать требования конфиденциальности;
- не сообщать персональные данные субъекта персональных данных в коммерческих целях без его письменного согласия;
- не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения им трудовой функции;
- передавать персональные данные субъекта персональных данных представителям субъектов в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, ограничивать эту информацию только теми персональными данными субъекта персональных данных, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций;

10.2. Внутренний доступ (доступ внутри Товарищества) к персональным данным субъекта персональных данных имеют:

- председатель Товарищества;
- член правления Товарищества, отвечающий за ведение реестра членов Товарищества, в отдельный раздел которого внесены сведения о Владельцах земельных участков без участия в Товариществе с согласия таких лиц;
- члены ревизионной комиссии Товарищества (для ознакомления с порядком ведения реестра членов Товарищества, для подготовки ежегодного Акта проверки финансово-хозяйственной деятельности Товарищества);
- администратор официальных интернет-ресурсов Товарищества (только обезличенных адресов электронных почт для рассылки уведомлений и материалов, необходимых для подготовки и проведения общих собраний членов Товарищества, и уведомлений, необходимых для функционирования Товарищества по распоряжению председателя Товарищества);
- сам субъект, носитель данных. Работник, член Товарищества, владелец земельного участка без участия в Товариществе имеет право на доступ к своим персональным данным и ознакомление с ними.

10.3. Лица, связанные с получением, обработкой, хранением и защитой персональных данных внутри Товарищества, обязаны подписать обязательство о нераспространении персональных данных (Приложение № 2 к настоящему Положению).

10.4. К числу потребителей персональных данных вне Товарищества, которым могут быть переданы персональные данные без письменного разрешения субъекта персональных данных относятся государственные и негосударственные функциональные структуры: налоговые инспекции; правоохранительные органы; судебные органы; военкоматы; органы социального страхования; пенсионные фонды; подразделения федеральных и муниципальных органов управления. Надзорные и контрольные органы имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции.

10.5. Организации, в которые субъект персональных данных может осуществлять

перечисления денежных средств (страховые компании, негосударственные пенсионные фонды, благотворительные организации, кредитные учреждения) могут получить доступ к персональным данным субъекта только в случае его письменного разрешения.

10.6. Передача персональных данных другим лицам, не указанным в настоящем Положении, а также доступ этих лиц к сведениям, составляющим персональные данные, возможна исключительно с письменного предварительного согласия работника, члена Товарищества, владельца земельного участка без участия в Товариществе.

11. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. Персональные данные субъектов персональных данных хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

11.2. Документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

12. ПРАВА И ОБЯЗАНОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. Субъекты персональных данных имеют право:

- получать полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных (в том числе, автоматизированной);
- осуществлять свободный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи (за сумму, не превышающую создание такой копии), содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- Требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением законодательства Российской Федерации;
- при отказе оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить персональные данные субъекта персональных данных – заявить в письменной форме о своем несогласии, представив соответствующее обоснование в Правление Товарищества;
- требовать от оператора или уполномоченного им лица уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;
- обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие оператора или уполномоченного им лица при обработке и защите персональных данных субъекта персональных данных.

12.2. Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется предоставлять персональные данные, соответствующие действительности.

12.3. Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется в течение 30 дней уведомить оператора в случае изменения персональных данных субъекта персональных данных.

13. ОБЯЗАНОСТИ ОПЕРАТОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

13.1. Оператор персональных данных обязан:

- обеспечить защиту персональных данных субъекта персональных данных от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- ознакомить работника, члена Товарищества, владельца земельного участка без участия в Товариществе или их представителей с настоящим Положением и правами субъекта персональных данных в области защиты персональных данных.
- по запросу ознакомить субъекта персональных данных, не являющегося работником, или в случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта, его

законных представителей с настоящим Положением и его правами субъекта персональных данных в области защиты персональных данных.

- осуществлять передачу персональных данных субъекта персональных данных только в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;
- предоставлять персональные данные субъекта только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых, договорных или уставных обязанностей в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;
- обеспечить субъекту персональных данных свободный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи (за сумму, не превышающую создание такой копии), содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- по требованию субъекта персональных данных или его законного представителя предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

14.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации.

**Приложение № 1.1 к Положению об обработке,
защите и хранении персональных данных в ТСН
СНТ «Чайка»**

_____, именуемый в дальнейшем
ФИО работника
«Субъект персональных данных», разрешает ТСН СНТ «Чайка», в лице ответственного за
обработку персональных данных _____
ФИО ответственного за обработку персональных данных

далее «Оператор», обработку персональных данных, приведенных в пункте 2 настоящего согласия на следующих условиях:

1. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, с целью:

- исполнения трудового договора;
- для обеспечения личной безопасности, защиты жизни и здоровья работника;
- в целях ведения финансово-хозяйственной деятельности организации;
- иное (необходимо точное указание целей)_____.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество работника;
- дата и место рождения работника;
- паспортные данные;
- адрес проживания (регистрации) работника;
- телефон и другие контактные данные работника;
- семейное, социальное, имущественное положение работника;
- образование работника;
- профессия, специальность, занимаемая должность работника;
- сведения о трудовом и общем стаже работника;
- сведения о постановке на налоговый учет (ИНН);
- сведения о регистрации в Пенсионном фонде (номер страхового свидетельства);
- сведения об открытых банковских счетах;
- сведения о социальных льготах
- сведения о заработной плате работника;
- сведения о социальных льготах;
- содержание трудового договора;
- иное (необходимо точное указание)_____.

3. Оператор вправе осуществлять следующие действия с указанными выше персональными данными путем автоматизированной обработки и обработки без использования средств автоматизации: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение/передачу, блокирование, уничтожение, иное (необходимо точное указание)_____.

4. Субъект персональных данных имеет право на доступ к его персональным данным в порядке, определенном ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Срок действия данного согласия устанавливается на период: бессрочно.

6. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Данные об операторе персональных данных: ТСН СНТ «Чайка», ОГРН 1045010102488, ИНН 5049005390, КПП 504901001, адрес: 140741, Московская область, г. Шатура, пос. Туголесский Бор, ул. Октябрьская.

Субъект персональных данных: _____
ФИО полностью

Адрес: _____

Паспортные данные: _____

Подпись, ФИО полностью

**Приложение № 1.2 к Положению об обработке,
хранении и защите персональных данных в ТСН
СНТ «Чайка»**

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
ФИО полностью
_____ серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ г.
вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность

кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность

зарегистрированный (ая) по адресу: _____ согласно ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах настоящим даю своё согласие ТСН СНТ «Чайка» (ОГРН 1045010102488, ИНН 5049005390, КПП 504901001, адрес: 140741, Московская область, г. Шатура, пос. Туголесский Бор, ул. Октябрьская, далее – Оператор) на обработку Оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства РФ) моих персональных данных (далее – ПД) с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

Согласие даётся мною в целях обеспечения соблюдения Оператором ФЗ №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», создания реестра членов товарищества, в отдельный раздел которого внесены сведения о Владельцах земельных участков без участия в Товариществе с согласия таких лиц, обеспечение финансово-хозяйственной деятельности Товарищества.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: мои фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, адрес регистрации и проживания, адрес электронной почты, номера телефонов, реквизиты документа, удостоверяющего личность и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени Оператору, предусмотренная законодательством РФ.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих ПД, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими ПД с учётом требований законодательства РФ.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных ПД: фамилия, имя, отчество, сведения о членстве в ТСН СНТ «Чайка», номер участка, сведения о результатах голосования и занимаемой должности в товариществе. Разрешаю публикацию вышеуказанных общедоступных ПД на сайте товарищества www.sntchayka.ru, в чатах Товарищества в WhatsApp и информационном щите Товарищества в целях, указанных в настоящем согласии.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления ПД для достижения указанных выше целей третьим лицам, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах, Оператор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои ПД) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (выписка из ЕГРН, копия паспорта).

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае изменения моих ПД обязуюсь сообщать об этом Оператору в тридцатидневный срок.

Отзыв настоящего согласия осуществляется предоставлением Оператору письменного заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящим принимаю, что при отзыве настоящего согласия уничтожение моих ПД будет осуществлено в тридцатидневный срок, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ *подпись*

_____ *расшифровка подписи*

**Приложение № 2 к Положению об обработке,
хранении и защите персональных данных в ТСН
СНТ «Чайка»**

Обязательство о нераспространении персональных данных ТСН СНТ «Чайка»

Я, _____, ФИО полностью

_____ серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ г.
вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность

_____ кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность

« _____ » _____ года рождения, обязуюсь не распространять без письменного согласия персональные данные работников, членов ТСН СНТ «Чайка», владельцев земельных участков без участия в ТСН СНТ «Чайка», ставшие мне известными в связи с исполнением своих обязанностей в ТСН СНТ «Чайка».

Об ответственности, предусмотренной законодательством РФ, за разглашение персональных данных работников, членов ТСН СНТ «Чайка», владельцев земельных участков без участия в ТСН СНТ «Чайка» предупрежден(а).

Заполнено собственноручно: _____ Фамилия и инициалы _____ подпись

« _____ » _____ 20__ г